

**Karlsruhe – innovativ, jung und lebendig.** UNESCO-Stadt der Medienkunst, Stadt des Rechts, digitale Zukunftskommune. Führend in Technologie und Wissenschaft – eine weltoffene Stadt mit hoher Lebensqualität und ausgezeichneter Mobilität. Attraktive Arbeitgeberin mit großer Jobsicherheit für nahezu 7 000 Mitarbeiter\*innen. Mit vielfältigsten Berufen, immer für die Menschen in der Stadt.

# Mitarbeiter\*in Verwaltungsentwicklung/Agile Coaching

Die Stabsstelle für Verwaltungs- und Managemententwicklung (VME) sucht Sie als Mitarbeiter\*in für Verwaltungsentwicklung und agiles Projektmanagement zum frühestmöglichen Zeitpunkt in Voll- oder Teilzeit (Tandem). Es handelt sich um eine unbefristete Beschäftigung bei der Stadt Karlsruhe; der Einsatz auf der ausgeschriebenen Stelle ist aufgrund einer Elternzeitvertretung zeitlich begrenzt. Die Stelle bietet je nach Qualifikation und Berufserfahrung Entwicklungsmöglichkeiten bis Entgeltgruppe 11 TVöD beziehungsweise Besoldungsgruppe A 12 LBesOBW.

Die VME stellt die Transformation der Verwaltung und die Förderung einer positiven Unternehmenskultur in den Mittelpunkt ihrer Arbeit. Sie begleitet und initiiert strategische Veränderungs- und Umsetzungsprozesse. Dazu fördert und bringt sie innovative Ideen ein, berät professionell die Arbeitsbereiche der Stadtverwaltung und wirkt mit agilen Methoden, Moderationen, Workshops und Befragungen darauf hin, Zusammenarbeit, Führungskultur, Kommunikationen und Arbeitsweisen zu verbessern. Proaktiv begleitet sie Reflektions-, Lern- und Transformationsprozesse in den Arbeitsbereichen der Stadtverwaltung. Darüber hinaus bietet sie Lern- und Vernetzungsangebote an und agiert als Schnittstelle zu verschiedenen Akteur\*innen in der Stadtverwaltung sowie zu städtischen Gesellschaften, Wirtschaft und Wissenschaft.

## Ihre Aufgaben

- Sie begleiten gemeinsam mit ihren Kolleg\*innen den kulturellen Wandel der Stadtverwaltung
- Sie begleiten und beraten Dienststellen, Teams und Führungskräfte als "Agile Coach"
- Sie planen, konzipieren und führen selbstständig oder im Team Workshops mit Schwerpunkten in Strategie- und Verwaltungsentwicklung durch
- Sie haben die neuesten Trends und Best Practices innovativer Arbeitsmethoden im Blick und bringen diese aktiv in Ihre Arbeit ein
- Sie wirken bei stadtweiten Projekten in fachlicher und methodischer Hinsicht mit, leiten oder koordinieren diese
- Sie unterstützen mit Ihrer Expertise bei der Gesamtkoordination der "IQ-Arbeitsweise"

## Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium als Bachelor of Arts/of Science Public Management, Psychologie, Betriebspädagogik, BWL oder einen vergleichbaren Abschluss
- Sie arbeiten gerne in einem multiprofessionellen Team mit hoher Eigenverantwortung. Kollaborative Zusammenarbeit bereitet Ihnen Freude
- Ihre ausgeprägte Kommunikations-, Netzwerk- und Teamfähigkeit sowie Ihr hohes Maß an Empathie und Einfühlungsvermögen unterstützen Sie in Ihrer Arbeit
- Sie haben Freude und Erfahrung an der Beratung unterschiedlicher Verantwortungs- und Fachebenen, an Moderationen sowie an der Durchführung vielfältiger Workshop-Formate

- Sie bringen Projekterfahrung mit und bewegen sich gerne in einem komplexen, herausfordernden Aufgabenumfeld. Dabei setzen sie agile Methoden wie Scrum, Design Thinking und Ähnliches ein
- Sie zeichnen sich durch Mut zur Innovation und Umsetzungsstärke aus und denken gerne über den Tellerrand hinaus. Dabei ist Ihre Arbeitsweise geprägt von konzeptioneller Stärke, Selbstständigkeit, Struktur und Lösungsorientierung

## Wir bieten

- Einen interessanten und verantwortungsvollen Aufgabenbereich mit gesellschaftlicher Relevanz
- Flexible Arbeitszeitmodelle und die individuelle Balance von Beruf und Privatleben
- Einen eigenen Betriebskindergarten für Kinder von elf Monaten bis sechs Jahren
- Eine zukunftsorientierte Personalentwicklung mit attraktiven Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine betriebliche Altersversorgung
- Ein attraktives Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kollegiale Zusammenarbeit im Team und ein Arbeitsklima orientiert an unseren Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit

## Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **15.05.2024** gerne online auf unserem **Bewerbungsportal** oder senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen unter Kennziffer **012.24.001** an: Stadt Karlsruhe, Stabsstelle Verwaltungs- und Managemententwicklung, 76124 Karlsruhe

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne: Dr. Björn Appelman, Leiter VME, Telefon 0721 133-1380



Erfahren Sie mehr unter:  
[www.karlsruhe.de/karriere](http://www.karlsruhe.de/karriere)

Die Stadt Karlsruhe engagiert sich für Chancengleichheit.

© Stadt Karlsruhe | Konzeption: Personal- und Organisationsamt | projektart | Layout: Streeck | Bild: Ernst

