

**Karlsruhe – innovativ, jung und lebendig.** UNESCO-Stadt der Medienkunst, Stadt des Rechts, digitale Zukunftskommune. Führend in Technologie und Wissenschaft – eine weltoffene Stadt mit hoher Lebensqualität und ausgezeichneter Mobilität. Attraktive Arbeitgeberin mit großer Jobsicherheit für nahezu 7.000 Mitarbeiter\*innen. Mit vielfältigsten Berufen, immer für die Menschen in der Stadt.

# Leiter\*in des Teams Seniorenbüro und Stadtteilkoordination

Die Sozial- und Jugendbehörde sucht Sie als Leiter\*in des Teams Seniorenbüro und Stadtteilkoordination zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Voll- oder Teilzeit (Tandem). Die Stelle bietet je nach Qualifikation und Berufserfahrung Entwicklungsmöglichkeiten bis Entgeltgruppe 11 TVöD oder S 17 TVöD Sozial- und Erziehungsdienst beziehungsweise Besoldungsgruppe A 12 LBesOBW. Die Stadt Karlsruhe sieht in der sozialen Quartiersentwicklung eine zukunftsweisende Strategie, um demografischen und gesellschaftlichen Herausforderungen zu begegnen. Um eine Entwicklung inklusiver und generationengerechter Stadtteile in Karlsruhe zu unterstützen, ist der strukturierte Ausbau von zielgruppen- und themenübergreifender Vernetzung und Kooperation eine zentrale Aufgabe. Sozialraumorientierung, innovative Formen der Seniorenarbeit und Teilhabeförderung vulnerabler Personengruppen sind Bestandteile dieser Strategie.

## Ihre Aufgaben

- Dienst- und Fachaufsicht für die Mitarbeitenden des Seniorenbüros und der Stadtteilkoordination
- Inhaltliche und strukturelle Weiterentwicklung
- Sozialraumbezogene Fördermittelvergabe, Monitoring und Qualitätssicherung
- Stärkung der interdisziplinären Zusammenarbeit mit stadtinternen und externen Akteur\*innen und Netzwerken

## Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium (Diplom oder Bachelor) in Pädagogik, Sozial- oder Kulturwissenschaften, im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder eine vergleichbare Qualifikation
- Leitungserfahrung, im Idealfall von interdisziplinären Teams
- Kenntnisse zu den Themen Quartiersentwicklung, Sozialraumorientierung oder Netzwerkarbeit sind wünschenswert
- Adäquate Fach-, Methoden- und Sozialkompetenzen
- Kommunikationsfähigkeit, Aufgeschlossenheit und vernetztes Denkvermögen
- Organisationsfähigkeit und Entscheidungsfreude sowie Zuverlässigkeit und Flexibilität

## Wir bieten

- Flexible Arbeitszeitmodelle und die individuelle Balance von Beruf und Privatleben
- Kinderbetreuungsmöglichkeiten in unserem Betriebskindergarten
- Eine zukunftsorientierte Personalentwicklung mit attraktiven Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine betriebliche Altersversorgung
- Ein attraktives Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kollegiale Zusammenarbeit im Team und ein Arbeitsklima orientiert an unseren Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit

## Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **14.10.2022** gerne online auf unserem **[Bewerbungsportal](#)** oder senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen unter Kennziffer **500.22.093** an: Stadt Karlsruhe, Sozial- und Jugendbehörde, Personalstelle, 76124 Karlsruhe

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne: Jonas Nees, Abteilungsleiter Kinderbüro, Seniorenbüro und Stadtteilkoordination, Telefon 0721 133-5114.



Erfahren Sie mehr unter:  
[www.karlsruhe.de/karriere](http://www.karlsruhe.de/karriere)

Die Stadt Karlsruhe engagiert sich für Chancengleichheit.

© Stadt Karlsruhe | Konzeption: Personal- und Organisationsamt | projektart | Layout: Streeck | Bild: Ernst

